

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом УТЖТ - филиала
ПГУПС
от 30.12. 2021 № 93



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНЫМ
ДИСЦИПЛИНАМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ
В УТЖТ – ФИЛИАЛЕ ПГУПС**

Экз № 1

Копия № _____

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО заместителем директора по учебно-методической работе и заведующим очным отделением.
2. ВВЕДЕНО взамен УФ СМК РД 8.2.03 -2015 Положение о фонде оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в УТЖТ - филиале ПГУПС, утвержденного приказом директора от 07.05.2015 № 264.
3. ПРИНЯТО решением Совета УТЖТ – филиала ПГУПС, протокол № 136 от 17.12.2021.
4. УТВЕРЖДЕНО директором УТЖТ – филиала ПГУПС, приказ № 93 от 30.12.2021.
5. Периодичность проверки 5 лет

Содержание

1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения.....	4
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения.....	5
7. Задачи фонда оценочных средств.....	5
8. Разработка фонда оценочных средств.....	6
9. Структура и содержание фонда оценочных средств	7
10. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств.....	8
11.Хранение фонда оценочных средств.....	9
12. Согласование, хранение, рассылка и изменения.	9
Приложение А	10
Приложение Б.....	21
Приложение В.....	31
Лист согласования	34
Лист ознакомления.....	35

1. Область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения, хранения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, входящим в программу подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальностям СПО, реализуемым в УТЖТ – филиале ПГУПС.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Приказ Министерства образования и науки от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

Уставом Университета.

3. Термины и определения

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Студент – это лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения

Техникум — Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС);

СМК - система менеджмента качества;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГБОУ ВПО ПГУПС - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

ФГОС СПО - федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ФОС – фонд оценочных средств;

КОС – комплект оценочных средств;

УД – учебная дисциплина;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

СКМ – семестровое контрольное мероприятие

У – умения;

З – знания;

ПО - практический опыт;

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение принимается Советом техникума и утверждается директором техникума.

5.2. Ответственность за реализацию данного Положения несут заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделением, методист.

6. Общие положения

6.1. Оценка качества освоения ОПОП/ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП/ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

6.3. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

6.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

6.5. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов).

6.6. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся техникумом в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

6.7. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

6.8. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

7. Задачи фонда оценочных средств

7.1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) должен решать следующие задачи:

7.1.1. Контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, практического опыта, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

7.1.2. Контроль и управление достижением целей реализации ОПОП/ППССЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников.

7.1.3. Оценка обучающимся, техникумом, сторонними организациями интенсивности и результативности учебного процесса, образовательной программы, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

7.1.4. Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечит признание квалификаций выпускников работодателями.

7.2. В соответствии с ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП/ППССЗ техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

7.2.1 Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, ПМ, овладению профессиональными и общими компетенциями.

7.2.2 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения (У) и знания (З).

7.2.3 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

7.2.4 Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП/ППССЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов), учебной и производственной практик.

7.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

7.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

8. Разработка фонда оценочных средств

8.1. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки;
- Основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) или программе профессиональной подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

8.2. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю.

8.3. Фонд оценочных средств по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям составляет фонд оценочных средств специальности, реализуемой в УТЖТ – филиале ПГУПС.

8.4. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе, повседневное руководство осуществляется методистом техникума.

8.5. Ответственность за разработку фондов оценочных средств по учебным дисциплинам, профессиональным модулям по отдельной специальности несет председатель соответствующей цикловой комиссии.

8.6. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по преподаваемой учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель (мастер производственного обучения). Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

8.7. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

9. Структура и содержание фонда оценочных средств

9.1. Фонды оценочных средств могут включать в себя контрольные работы, тесты, зачеты, творческие работы, итоги выполнения практических работ и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

9.2. Входящие в состав ФОС специальности оценочные средства каждой учебной дисциплины и профессионального модуля разрабатываются для проверки качества формирования компетенций и являются средством оценки качества обучения. Макет фонда оценочных средств по учебной дисциплине приведен в Приложении А настоящего Положения, макет фонда оценочных средств по профессиональному модулю приведен в Приложении Б настоящего Положения.

9.3. Структурными элементами фонда оценочных средств по профессиональному модулю являются:

- Титульный лист
- Паспорт фонда оценочных средств по профессиональному модулю;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).
- Приложение 1. Задания для оценки освоения МДК
- Приложение 2. Виды работ по практике

- Приложение 3. Задания для экзамена квалификационного по ПМ
- Лист согласования дополнений и изменений к ФОС по ПМ на учебный год.

9.4. Структурными элементами фонда оценочных средств по учебной дисциплине являются:

- Титульный лист;
- Паспорт фонда оценочных средств учебной дисциплины;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.
- Приложение 1. Задания для оценки освоения учебной дисциплины.
- Лист согласования дополнений и изменений к ФОС по УД на учебный год.

9.5. Фонд оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включает в себя контрольные оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений. Состав и краткая характеристика возможных контрольных мероприятий приведен в Приложении В данного Положения. Стандартизированные задания для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент (раздел, тему) должно быть не менее одного оценочного средства представленного как семестровое контрольное мероприятия (далее – СКМ).

9.6. Фонд других оценочных материалов (типовые задания, нестандартные задания, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля.

10. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

10.1. Создаваемые фонды оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной

организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

10.2. Эксперт от работодателя представляет экспертное заключение, подтверждающее факт согласования фонда оценочных средств с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Экспертное заключение прикладывается к комплекту оценочных средств по ПМ.

10.3. Фонд оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании цикловой комиссии. Решение цикловой комиссии о включении фонда оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС специальности принимается после рассмотрения на заседании цикловой комиссии и проведения соответствующей экспертизы.

10.4. Фонд оценочных средств по профессиональному модулю и учебной дисциплине согласовывается с методистом техникума и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе УТЖТ – филиала ПГУПС, заверяется печатью техникума.

10.5. Решение об актуализации фондов оценочных средств (внесении изменений и дополнений, аннулировании или включении новых оценочных средств в ФОС специальности) принимается на заседании цикловой комиссии, отражается в протоколе цикловой комиссии и Листе согласования дополнений и изменений к ФОС.

10.6. Согласование и утверждение актуализированного пакета ФОС производится аналогичным порядком.

11.Хранение фонда оценочных средств

11.1. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью УТЖТ – филиала ПГУПС.

11.2. Первый экземпляр оформленного установленным образом фонда оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине) хранится на бумажных носителях в кабинете заместителя директора по учебно-методической работе.

11.3. Электронный вариант фонда оценочных средств и в отсканированном виде с подписями и печатью предоставляется разработчиком в электронную базу данных УТЖТ – филиала ПГУПС.

12. Согласование, хранение, рассылка и изменения.

12.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по учебно-методической работе, заведующим очным отделением, методистом, председателем ППО студентов, юрисконсульт, лицом, осуществляющим нормоконтроль, и оформляется в «Листе согласования».

12.2. Ответственность за хранение подлинника возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на архивариуса.

12.3. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется заместителю директора по учебно-методической работе, заведующим очным отделением, методисту, председателям цикловых комиссий.

Приложение А

(обязательное)

Макет ФОС по учебной дисциплине

УТЖТ – филиал ПГУПС

**Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине**

(индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

(код и название специальности)

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности СПО (код и название специальности) (уровень подготовки для специальности СПО) программы учебной дисциплины (индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

РАССМОТРЕН:

Цикловой комиссией _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель _____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ Т.М.Коротаева

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАЗРАБОТЧИК:

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

РЕЦЕНЗЕНТ:

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

СОГЛАСОВАНО:

Методист _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Формы и методы оценивания

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины (*индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*) обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями, предусмотренными ФГОС по специальности СПО (*код и название специальности*) базовой подготовки среднего профессионального:

У 1.....

У n.....

З 1.....

З n

ОК 1.....

ОК n

(Используя раздел V и таблицу 3 ФГОС СПО укажите умения, знания, общие компетенции для дисциплины)

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции (желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)	Показатели оценки результата <i>Следует сформулировать показатели</i> <i>Раскрывается содержание работы</i>	Форма контроля и оценивания <i>Заполняется в соответствии с разделом 4 УД</i>
НАПРИМЕР		
знать: - порядок и периодичность инструктирования подчинённых работников	- знание, понимание порядка обучения работников безопасным методом труда; - знание, называние видов и характеристики инструктажей по охране труда, сроков проведения; - называние видов противопожарного инструктажа и правил его проведения.	Контрольная работа
Уметь:		
У 1. ОК		
У 2. ОК....		
У 3. ОК....		
У 4. ОК....		
У 5. ОК....		

Знать:		
31.		
32.		
33		
34		
35		
36		

Примечание. Выделенные красным фрагменты КОС оформляются в соответствии с таблицей 4 программы учебной дисциплины

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине (индекс и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины. Если экзамен по учебной дисциплине проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
	НАПРИМЕР			
Раздел 1 (Наименование)			Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 ОК 3, ОК 7
Тема 1.1 (Наименование и т.д.)	Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7		
Тема 1.2	Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7		
Раздел 2			Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 ОК 3, ОК 7
Тема 2.1	Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7		
Раздел 3			Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 ОК 3, ОК 7
Тема 3.1	Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7		

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний 31, 32, 33..., умений У1, У2
(текущий контроль) *(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. ,
примеры)*

1) Задания в тестовой форме (пример)

Внимательно прочитайте вопрос и выберите правильные варианты ответов

1. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с профессиональной деятельностью

1) Уставы субъектов РФ

2) Муниципальные правовые акты

3) Нормативные правовые акты государственных органов

4) Распоряжения Правительства РФ

2) Решение правовых задач (пример)

Внимательно прочитайте предложенную задачу и дайте ответы на вопросы

Задача:

В суд обратились:

Глебов – участник конкурса на замещение вакантной должности начальника Департамента по труду, не согласный с решением конкурсной комиссии;

Петров, приглашенный переводом в городскую администрацию начальником общего отдела, которому было отказано в заключении трудового договора;

Галкин, инспектор налоговой службы, оспаривающий дисциплинарное взыскание;

Слепцов, инспектор отдела кадров областной прокуратуры, не согласный с установленным ему размером надбавки за выслугу лет.

Какие виды правоотношений указаны в задаче, и какими нормативными актами будет руководствоваться суд?

3) Практическая работа (пример)

1. Задание.

Согласно Трудовому Кодексу РФ составить трудовой контракт (договор)

1. Требования к содержанию

Содержание в соответствии со ст. 57 ТК РФ

2. Критерии оценок:

0-3 пункта – «2»

4-5 пунктов – «3»

6-7 пунктов – «4»

8-10 пунктов – «5»

4) Контрольная работа

Вариант 1.

1. Что такое экономические (производственные) отношения и каковы их виды? Дайте определение предпринимательской деятельности и наёмного труда.

2. Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации

3. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. В каких случаях увольнение работника по инициативе работодателя недопустимо?

Вариант 2.

1. Перечислите признаки предпринимательской деятельности, покажите связь между нею и наёмным трудом.

2. Какие граждане по закону считаются безработными? Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного? Какие граждане не могут быть признаны безработными?

3. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работника

5) Самостоятельная работа

Задание.

и т.п.

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний 34, 35, 36(текущий контроль)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3.

3) Практическая работа

1. Задание.

и т.п.

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: (например, проведение зачета с использованием теоретических вопросов).

Указываются формы оценки и контроля для проведения и промежуточной аттестации.

Оценка освоения дисциплины предусматривает (например, проведение зачета).

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой дисциплины

Например:

- накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведение экзамена (дифференцированного зачета)

- по выбору обучающегося накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдачу экзамен; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.

- др.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (индекс и название) по специальности СПО (код и название специальности)

(У и З прописываются в соответствии с табл. 1 ФОС и таблицей 3 ФГОС по специальности)

Умения

У1 -

У2-

У3-

У4

Знания

З1-;

З2-

З3-

Положение о фонде оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в УТЖТ - филиале ПГУПС	Стр.18 из 35
---	-----------------------------------

34-

35- _____

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся)

Вопросы к зачету по дисциплине (например)

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – _____ часа

Задание

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.

Литература для подготовки обучающихся:

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Указать деление на подгруппы, количество и пр.

Количество вариантов для экзаменуемого – возможно по количеству экзаменуемых.

Время выполнения задания – час.

Оборудование: указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования,

Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ПРИМЕР:

Отметка «5» за вопрос ставится при условии, что обучающийся:

- логично изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания примерно соответствовали объему и глубине их раскрытия в учебнике базового или профильного уровня;
- правильно использовал научную терминологию в контексте ответа;
- верно, в соответствии с вопросом характеризовал на базовом или профильном уровне основные социальные объекты и процессы, выделяя их существенные признаки, закономерности развития (на профильном уровне также раскрыл их место и значение в жизни общества как целостной системы);
- объяснил причинно-следственные и функциональные связи названных социальных объектов;
- обнаружил умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия социально-экономических и социальных наук;
- проявил умение оценивать действия субъектов социальной жизни с точки зрения социальных норм, экономической рациональности (на профильном уровне проявил также умение оценивать различные суждения о социальных объектах с точки зрения общественных наук);
- показал умение формулировать на основе приобретенных правовых знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;

- проявил умения сравнивать социальные объекты, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками социальных явлений и правоведческими терминами, понятиями; сопоставлять различные научные подходы;

- проявил понимание особенностей различных общественных наук, основных путей и способов социального и гуманитарного познания. Степень проявления каждого из перечисленных умений определяется содержанием вопроса.

Не влияют на оценку незначительные неточности и частичная неполнота ответа при условии, что в процессе беседы экзаменатора с экзаменуемым последний самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения.

Отметка «4» ставится, если обучающийся допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

Отметка «3» ставится, если в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения.

Предложенные выше рекомендации по оцениванию ответов на отдельные вопросы не носят исчерпывающего характера и не описывают все возможные случаи, а могут быть лишь общим ориентиром.

Приложения (к макету ФОС)

Задания для оценки освоения учебной дисциплины

Строго по порядку приводятся задания на все виды контрольных мероприятий без разбивки на варианты. Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Можно опираться на таблицу 2 данного документа.

Внимание! В фонд оценочных средств по учебной дисциплине преподаватель вносит только задания контрольных мероприятий. Отдельный полный комплект с разбивкой на варианты для промежуточной аттестации оформляется в конверт, рассматривается на заседании цикловой комиссии и утверждается зам.директора по учебной работе.

Примеры оформления контрольных мероприятий приведены в Приложении 3 данного Положения.

Актуализация ФОС по учебной дисциплине:

Лист согласования дополнений и изменений к комплекту ФОС на _____ учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте ФОС рассмотрены и обсуждены на заседании цикловой комиссии _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
Председатель _____ / _____ /

Приложение Б
(обязательное)

Макет ФОС по профессиональному модулю

УТЖТ – филиал ПГУПС

**Фонд оценочных средств
по профессиональному модулю**

*(индекс и наименование профессионального модуля
в соответствии с учебным планом)*

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО**

(код и название специальности)

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности среднего профессионального образования *(код и название специальности)* *(уровень подготовки для специальности СПО)* программы профессионального модуля *(индекс и наименование профессионального модуля в соответствии с учебным планом)*

РАССМОТРЕН:

Цикловой комиссией _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель _____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

_____ Т.М.Коротаева

« _____ » _____ 20 _____ г.

РАЗРАБОТЧИК:

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

ЭКСПЕРТЫ ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ:

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

(фамилия И.О.)

(занимаемая должность)

(место работы)

СОГЛАСОВАНО:

Методист _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание

I. Паспорт фонда средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

III. Оценка по учебной и (или) производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика (*при наличии*)

3.2.2. Производственная практика (*при наличии*)

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе очной части экзамена (квалификационного)

4.5. Защита портфолио

4.5.1. Тип портфолио:

4.5.2. Проверяемые результаты обучения:

4.5.3. Основные требования:

4.5.4. Критерии оценки

4.6. Защита курсового проекта (работы)

4.6.1. Проверяемые результаты обучения:

4.6.2. Основные требования:

4.6.3. Критерии оценки

Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК

Приложения 2. Виды работ на практике

Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного

I. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля (индекс и наименование ПМ в соответствии с учебным планом) по специальности (код и специальность).

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____ и составляющих его профессиональных компетенций (ПК), а так же общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ППССЗ в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции (должны быть сформированы в полном объеме)	Показатели оценки результата
ПК 1	...
ПК n	...

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции (возможна частичная сформированность)	Показатели оценки результата
ОК 1	...
ОК n	...

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т.ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата
ПК n, ОК n, ОК m	... Сгруппированы ПК и ОК
ПК m, ОК p	...

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата
Иметь практический опыт:		
ПО 1		...
ПО n		...
Уметь:		
У 1		...
У n		...
Знать:		
З 1		...
З n		...

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании во время промежуточной аттестации.

1.2. Формы текущей и промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля дополнительно предусмотрено проведение текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 5. Запланированные формы текущей и промежуточной аттестации

Элементы модуля	Формы текущей и промежуточной аттестации
Например	
МДК.01.01 Название.....	СКМ 01 – РЗ (решение задач) СКМ 02 – Зачет СКМ N -..... Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет и т.д.
МДК 0п.01	
МДК 0п.02	
МДК 0п.0m	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом специальности. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения (У) и знания (З).

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____.

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает проведение промежуточной аттестации в виде _____

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

Проверяемые результаты обучения умения (У) и знания (З)	Тип задания	Возможности использования
--	-------------	------------------------------

Положение о фонде оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в УТЖТ - филиале ПГУПС	Стр.27 из 35
--	--------------

У1 У2 У3 У4	Напр. - вопросы контрольной работы; - лабораторная работа; - тестирование; - деловая игра - решение задач и др	Напр. - текущий контроль; - промежуточная аттестация - семестровое контрольное мерприятие и др.
31 32		

Если экзамен (или другие формы) проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается.

Внимание! В фонд оценочных средств промежуточной аттестации по профессиональному модулю преподаватель вносит только задания контрольных мероприятий. Отдельный полный комплект с разбивкой на варианты для промежуточной аттестации оформляется в конверт, рассматривается на заседании цикловой комиссии и утверждается зам.директора по учебной работе.

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____.

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

В отдельных случаях по итогам производственной практики и учебной возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций, тогда можно добавить следующий абзац:

Если предметом оценки является сформированность профессиональных и общих компетенций, то их оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов:

_____ Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Например: на базе данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики).

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика (при наличии)

Таблица 7 - Перечень видов работ учебной практики

Виды работ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У

3.2.2. Производственная практика (при наличии)

Таблица 8 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

Зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

- _____ фамилия, имя, отчество студента
1. Группа _____
- 2.Профессия _____
3. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес: _____
4. Время проведения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.
5. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Вид работ	Кол-во часов	Качество выполнения работ
	и т.д.		
	Всего:		

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

_____ должность
_____/_____/_____
подпись ответственного лица
организации (базы практики)

«__» _____ 201__ г.

М.П.

_____ должность
_____/_____/_____
подпись руководителя практики
от образовательной организации

«__» _____ 201__ г.

М.П.

Положение о фонде оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в УТЖТ - филиале ПГУПС	Стр.30 из 35
--	--------------

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

Разработка, согласование контрольных оценочных средств для экзамена квалификационного, регламент проведения, оформление результатов экзамена квалификационного описаны в Положении об организации и проведении промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) в УТЖТ – филиала ПГУПС

Актуализация ФОС по профессиональному модулю

Лист согласования дополнений и изменений к комплекту ФОС на _____ учебный год

Дополнения и изменения к комплекту ФОС на _____ учебный год по профессиональному модулю _____

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю _____ актуализирован на _____ учебный год.

Дополнения и изменения в комплекте ФОС рассмотрены и обсуждены на заседании цикловой комиссии _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель _____ / _____ /

Приложение В
 (рекомендательное)
Виды контрольных (оценочных) мероприятий
 (примерный рекомендуемый перечень)

№ п/п	Вид контрольного (оценочного) мероприятия	Краткая характеристика оценочного средства контрольного мероприятия	Представление контрольного мероприятия в фонде оценочных средств	Файл для скачивания образца
1	2	3	4	5
1.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся, студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре	 13-Форма-деловая_игра-раздел_тема.7z
2.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся, студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи	 17-Форма-кейс_задача-раздел_тема.7z
3.	Зачет	Материалы контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованные как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися и студентами.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	 1-Форма-зачет_устный-раздел_тема.7z  2-Форма-зачет_письменный-раздел_тема.7z
4.	Контрольная работа	Материалы проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам	 3-Форма-проверочная_работа-раздел_тема.7z
5.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся, студентов в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов	 12-Форма-дискуссия-раздел_тема.7z
6.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся, студентов самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических	Темы групповых и/или индивидуальных проектов	 11-Форма-проект-раздел_тема.7z

Положение о фонде оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в УТЖТ - филиале ПГУПС	Стр.32 из 35
---	--------------

№ п/п	Вид контрольного (оценочного) мероприятия	Краткая характеристика оценочного средства контрольного мероприятия	Представление контрольного мероприятия в фонде оценочных средств	Файл для скачивания образца
1	2	3	4	5
		задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся, студентов.		
7.	Выполнение и защита курсовых работ/проектов по разделу/теме	Продукт самостоятельной работы обучающегося, студента, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы.	Тематика курсовых работ/проектов	 10-Форма-курсовая _работа_проект-ра:
8.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов	 20-Форма-реферат- раздел_тема.7z
9.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений	 21-Форма-доклад, сообщение-раздел_
10.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися, студентами на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося, студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	 22-Форма-собеседо- вания-раздел_тема.
11.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	 9-Форма-творчески е_работы-раздел_т
12.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося, студента.	Фонд тестовых заданий	 7-Форма-тесты-раз- дел_тема.7z
13.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося, студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с	Тематика эссе	 14-Форма-эссе-разд ел_тема.7z

№ п/п	Вид контрольного (оценочного) мероприятия	Краткая характеристика оценочного средства контрольного мероприятия	Представление контрольного мероприятия в фонде оценочных средств	Файл для скачивания образца
1	2	3	4	5
		использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.		
14.	Решение задач	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий	 8-Форма-решение_задач_примеров-разд
15.	Итоги выполнения аудиторной самостоятельной работы (АСР)	Материалы контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованные как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися и студентами по итогам аудиторной самостоятельной работы	Перечень видов аудиторной самостоятельной работы	 18-Форма-АСР.7z
16.	Итоги выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (ВСР)	Материалы контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованные как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися и студентами по итогам внеаудиторной самостоятельной работы	Перечень видов и тематика внеаудиторной самостоятельной работы	 19-Форма-ВСР.7z
17.	Итоги выполнения и защита практических занятий(я)	Материалы проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.	Перечень теоретических и практических заданий по итогам выполнения практического (их) занятий	 4-Форма-практическое_занятие.7z
18.	Итоги выполнения и защита лабораторных (ой) работ(ы)	Материалы проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.	Перечень теоретических и практических заданий по итогам выполнения лабораторного (ых) занятий	 5-Форма-лабораторная_работа.7z